



SANCAKTEPE SOSYAL HİZMET MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Hizmet Standartlarımız

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	Evlat Edinme İlk Başvuru	Belge istenilmemekte, meslek elemanı ile birlikte İlk Başvuru Formu doldurulmaktadır.	2 Saat
2	Evlat Edinme Başvuru Formunun Doldurulmasından Sonraki Süreç	1- T.C. Kimlik Numarası beyanı, 2- Adli Sicil Kaydı 3- Mal varlığını, gelir ve sosyal güvenlik durumunu gösterir belgeler, 4- Öğrenim durumunu gösterir belge, 5- Yerleşim yeri belgesi (MERNİS SİSTEMİ) 6- Fiziksel, zihinsel ve ruhsal bir engelinin, sürekli bakımı gerektiren, bulaşıcı veya süregen bir hastalığının bulunmadığını, ayrıca alkol veya uyuşturucu madde bağımlısı olmadığını belirten sağlık kurulu raporu, 7- Türkiye’de yaşayan yabancı ülke vatandaşlarından veya yurt dışında yaşayan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşlarından oturma izin belgesi ve küçüğün kabul eden ülkeye girmesine ve orada sürekli ikametine izin verildiğine veya verileceğine dair belge. >>Müracaatların çok yoğun olduğu dönemlerde bir defaya mahsus olmak üzere 6 ay daha atılabilir.	2 Ay
3	Evlat Edinmede Sıraya Alma ve Bekleme Süresi	1-Yukarıdaki belgeler teslim edildikten ve uygunluğu kabul edildikten sonra yapılan sosyal incelemenin de olumlu olması halinde aile/kişi sıraya alınır. 2-Sırası gelen aile/kişi geçici bakım sözleşmesi imzalayarak çocuğu teslim alır. Çocuk evlat edindirilmek üzere 1 yıl süre ile aile yanına yerleştirilir.	1-3 YIL
4	Evlat Edinme İzleme ve Mahkeme Süreci	a) Aile yanına 1 yıl süre ile yerleştirilen çocuk ve aile üçer aylık dönemler halinde periyodik olarak izlenir ve sosyal çalışmacı tarafından raporlaştırılır. b) 1 yıl süre ile izlenen aile/kişiden mahkeme sürecinde; 1- Maaş Belgesi 2- Sosyal Güvenlik Belgesi 3- Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği istenir. İzleme sürecinde il dışına çıkarılacak çocuklar için; ailenin dilekçesi alınır	1 YIL
5	Evlat Edinme Sonlandırma	1- Çocuğun yeni nüfus cüzdanı fotokopisi 2- Çocuk ile birlikte ailenin vukuatlı nüfus kayıt örneği, 3- Kesinleşmiş aile mahkemesi evlat edinme kararı 4- Korunma Kararın kaldırıldığına ilişkin mahkeme kararı	6 AY
6	Koruyucu Aile Hizmetleri için müracaat	İlk Müracaat eden kişilerle Meslek elemanı gerekli görüşmeyi yapar, süreç hakkında bilgi verir. Başvuru için gerekli bilgileri açıklar.	1 SAAT
7	Koruyucu Aile Müracaatı Uygun İse Sonraki Süreç	1- Fotoğraf 2- T.C. Kimlik Numarası beyanı, 3- Öğrenim durumunu gösterir belgenin aslı veya idarece onaylı örneği, 4- Evliler için evlenme cüzdanı örneği, 5- İş ve gelir durumunu gösteren belge, 6- Adli sicil kaydının bulunmadığına ilişkin yazılı beyan, 7- Koruyucu aile olacak kişilerin çocuğun bakımını, psiko-sosyal gelişimini ve eğitimini etkileyecek ya da çocuğa zarar verecek düzeyde fiziksel engeli, ruhsal rahatsızlığı ve bulaşıcı hastalığının olmadığını gösterir rapor. Sosyal Çalışmacı gerekli gördüğü hallerde kişinin sağlığına, süregen hastalığına veya bağımlılığına ilişkin Devlet yada Üniversite hastanesinden alınacak ayrıntılı rapor. Kişilerin evli olması halinde her iki eş için de aynı belgeler istenir. 8- Aile ile birlikte yaşayan kişiler varsa, adli sicil kaydının bulunmadığına ilişkin yazılı beyan(Kurum tarafından sonradan doğruluğu teyit edilir) ve ruhsal rahatsızlığı ile bulaşıcı hastalığı bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu bu kişilerden de istenir.	15 GÜN
8	Koruyucu Aile Sosyal İnceleme Süreci	Belge istenmez. Meslek Elemanınca sosyal inceleme raporu düzenlenir.	EN AZ 5 AY
9	Koruyucu Aile Hizmetleri İzleme Süreci	Çocuğun aileye uyumu eğitimi, sağlığı, psiko-sosyal gelişimi izlenir.	İLK YIL AYDA BİR KEZ, 1 YILDAN SONRA YILDA 4 KEZ
10	Korunmaya Muhtaç Çocuklar Müracaat-Değerlendirme	1- Şahsın Dilekçesi/Resmi Yazı 2- T.C. Kimlik Numarası beyanı, 3- Anne ve Baba Ayrılmış İse ilgili Mahkeme Kararı	1 AY
11	5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu Gereğince, Verilen Bakım Tedbiri Kararlarının Uygulanması	1-Mahkemeye verilen bakım tedbiri uygulama kararının Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğünce; bakım tedbiri uygulama kararı verilmiş olan çocuğun, bulunduğu adresten alınarak tedbirin uygulanacağı Kuruluşa teslim edilmesi ve bakım tedbiri uygulama sürecinin başlaması, 2-b) Bakım tedbiri uygulanmak üzere teslim alınamayan (çocuğun adreste bulunamaması, ailenin çocuğu teslim etmek istememesi, çocuğun kuruluşa gelmemek için direnç göstermesi) çocukların; Emniyet güçlerine (Çocuk Şube Müdürlüğüne) yazılı olarak bildirilmesi ve bakım tedbiri kararının uygulanabilmesi için durumlarının araştırılarak, bulunmaları halinde Müdürlüğümüze teslim edilmelerinin istenilmesi. 3-Bu durumda olup da Emniyet güçlerince 15 gün içinde ulaşılamayan ve kuruluşa teslimi sağlanamayan çocukların durumu hakkında Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüklerince, İl Müdürlüğümüze resmi yazı ile bilgi verilmesi.	1-15 GÜN
12	İhbar (Hayati tehlikesi olduğu tespit edilen) Üzerine Korunmaya Muhtaç Çocuklar - Değerlendirme	1- ihbar eden kişinin T.C. Kimlik Numarası beyanı 2- Çocuğun Korunmaya Muhtaç Olduğu İhbar Edilmiş İse, durumun tespit edildiği tutanak	12 SAAT
13	Korunmaya Muhtaç Çocuklar Terk Bebek İşlemleri	1- Karakol Zabıt Varakası 2-Hastane Raporu 3-Emniyet Tahkikatı	24 SAAT
14	Emniyet Çocuk Şube Vakaları	1- Emniyetteki Görüşme Tutanağı 2- Adli Tabip Raporu 3- Cumhuriyet Savcılığı Talimatı 4- Görüşme Raporu	24 SAAT

15	Mülteci Çocuk İşlemleri	1-Var ise Pasaport 2-Sığınmacı Belgesi 3-Sağlık Raporu (Bulaşıcı hastalık taşımadığına dair) 4-Gerekmesi halinde kemik yaşı tespit raporu	24 SAAT
16	Özel Kreş ve Gündüz Bakımevlerine Ücretsiz Çocuk Yerleştirme İşlemleri	1- Nüfus kayıt örneği (MERNİS SİSTEMİ) 2-Yerleşim Yeri belgesi (MERNİS SİSTEMİ) 3- Çocuğa ait sağlık raporu 4- Boşanma varsa mahkeme kararı 5- Anne veya babanın çalıştığı işyerinden yazı 6-Kira Kontratı	1 AY
17	Engelli Kimlik Kartı İlk Başvurusu	1-Sağlık Kurulu Raporu Aslı veya Onaylı Örneği 2-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 3-2 Adet Fotoğraf	1 GÜN
18	Engelli Evde Bakım İlk Başvuru	1- T.C. Kimlik Numarası beyanı , 2- Engellinin sağlık kurulu raporu, 3- Yatılı ve sürekli bakımı için resmi veya özel bakım merkezine yerleştirilecek olan; 18 yaşını tamamlamamış bakıma muhtaç özürülü için ilgili mahkemelerden alınacak, koruma altına alınması ve bir bakım merkezine yerleştirilmesi kararı ile velayet altında değil ise vesayet altına alınması ve vasi atanması kararı; 18 yaşını tamamlamış olup akıl hastalığı veya akıl zayıflığı sebebiyle işlerini görememesi veya korunması ve bakımı için kendisine sürekli yardım gerekmesi ya da başkalarının güvenliğini tehlikeye sokması nedenleriyle kısıtlanması gerekli bakıma muhtaç özürülü için ilgili mahkemelerden alınacak, kısıtlanması ve bir bakım merkezine yerleştirilmesi kararı ile velayet altında değil ise vesayet altına alınması ve vasi atanması kararı." 4- Bakmakla yükümlü olunan bireyler kapsamındaki kişilerin gelir ve mal durumuna ilişkin yazılı beyanı ve taahhüdü ile beyanın içeriğine dair belgeler, 5- İki adet vesikalık fotoğraf, 6- Engellinin vasisi var ise, vesayete ve vasi atanmasına ilişkin mahkeme kararı, 7- Anne babanın boşanmış olması hâlinde, boşanmaya ilişkin mahkeme kararı, 8-Kişi başına düşen gelir kriterinin karşılanması.	2 AY
19	Korunmaya Muhtaç Engelli İlk Başvuru/Engelli Kurum Bakımı	1- T.C. Kimlik Numarası beyanı , 2- Engellinin sağlık kurulu raporu, 3- Yatılı ve sürekli bakımı için resmi veya özel bakım merkezine yerleştirilecek olan; 18 yaşını tamamlamamış bakıma muhtaç özürülü için ilgili mahkemelerden alınacak, koruma altına alınması ve bir bakım merkezine yerleştirilmesi kararı ile velayet altında değil ise vesayet altına alınması ve vasi atanması kararı; 18 yaşını tamamlamış olup akıl hastalığı veya akıl zayıflığı sebebiyle işlerini görememesi veya korunması ve bakımı için kendisine sürekli yardım gerekmesi ya da başkalarının güvenliğini tehlikeye sokması nedenleriyle kısıtlanması gerekli bakıma muhtaç özürülü için ilgili mahkemelerden alınacak, kısıtlanması ve bir bakım merkezine yerleştirilmesi kararı ile velayet altında değil ise vesayet altına alınması ve vasi atanması kararı." 4- İki adet vesikalık fotoğraf, 5- Varsa öğrenim durumunu gösterir belge veya sureti, 6- Engellinin vasisi var ise, vesayete ve vasi atanmasına ilişkin mahkeme kararı, 7- Anne babanın boşanmış olması hâlinde, boşanmaya ilişkin mahkeme kararı,	2 AY
20	Huzurevi Başvuruları	1- Dilekçe, 2- T.C. Kimlik Numarası beyanı, 3- Gelir durumunu gösterir belge örnekleri, 4- Sağlık raporu,	1 AY
21	Doğum Yardımı	1- Doğum yardımı, 15/05/2015 tarihinde ve sonrasında gerçekleşen canlı doğumlar için verilir. Bu tarihten önce doğan çocuklar için doğum yardımı verilmez. Ancak ödeme miktarına esas çocuk sırasının tespitinde, diğer bir deyişle yeni doğan çocuğun kaçınıcı çocuk olduğunun belirlenmesinde 15/05/2015 tarihinden önce doğmuş olan çocuklar da sayılır. 2- Doğum yardımı annenin sağ ve Türk vatandaşı olması durumunda anneye yapılacaktır. 3- Başvurular Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlükleri, Sosyal Hizmet Merkezleri ve yurtdışında yaşayanlar için Büyükelçilikler ve Konsolosluklar aracılığıyla yapılacaktır. Kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan kişilerin başvuruları ise çalıştıkları kurumlara yapılacaktır. 4- Başvurular şahsen, iadeli ve taahhütlü posta veya kargo yoluyla yapılacaktır. 5- Yurt dışında yaşayan vatandaşlar ve Mavi Kart sahipleri de bu uygulamadan aynı şartlarda faydalandırılacaktır.	45 İŞ GÜNÜ
22	Eğitim, Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetinden Faydalanma	1-Dilekçe	1 AY
23	Sosyal ve Ekonomik Destek Hizmeti	1-T.C. Kimlik numarası beyanı 2-Dilekçe 3-Çalışamaz durumda ise iş göremez raporu, 4-İş-Kur kayıt belgesi 5-Öğrenci belgesi, 6-Soybis İzin Belgesi, 7-Eşi cezaevinde ise ilgili mahkeme kararı	1 AY
24	Şehit Yakınları ve Gazilere verilen Kimlik Kartı İşlemleri	1- Dilekçe 2-Biometrik Fotoğraf (50*60 mm ebatında) 3-Kimlik Fotokopisi	3 HAFTA
25	Terör Eylemleri Nedeniyle Şehit ve Malul Olanların Yakınlarının ve Çalışabilecek Durumdaki Malullerin Kamu Kurum ve Kuruluşlarında İstihdamı	1-Kimlik Fotokopisi 2-Feragatname (Noterden feragat veren kişi tarafından alınacak) 3-Mezuniyet Belgesi veya Diploma Sureti 4-Adli Sicil Belgesi (Sabıka Kaydı, e-devlet üzerinden alınacak- konu kısmı devlet memuriyeti olmasına dikkat edilmeli) 5-Askerlik Durum Belgesi (e-devlet üzerinden alınacak) 6-2 adet Biometrik Resim (50*60 mm ebadında) 7-Sağlık Raporu (tek hekimlik veya aile hekimlerinden alınacak) 8-Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu (ek-3 formatında bilgisayarda doldurularak çıktı alınacak) Not: Adli sicil kaydı olanlardan mahkeme kararı istenmektedir	2 HAFTA
26	Gözlem ve İnceleme Talepleri (Staj)	1-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 2-Öğrenci Belgesi Fotokopisi 3-Okuduğu okuldan yazı 4-Öğrencinin gözlem ve inceleme yapacağı kuruluşa hitaben yazılan dilekçe ile birlikte şahsen başvuruları gerekmektedir.	1 AY